

TELTOWER DAMM 87 - 93
14167 BERLIN, GERMANY
TEL: (49-30) 90 299 - 5711
FAX: (49-30) 90 299 - 6377
ed@jfsberlin.org
www.jfs.de

Protokoll

der 456. ordentlichen Sitzung des Erziehungsdirektoriums der
John-F.-Kennedy-Schule am Dienstag, dem 25.04.2023

Anwesende:

ED-Mitglieder:	Frau Albanese	
	Herr Bartz	(bis 15:00 Uhr)
	Mr. Beckley	
	Ms. Cali	
	Ms. Faber	
	Frau Freymadl	
	Mr. Fritzenschaft	
	Ms. Gross	
	Frau Heinitz	
	Mr. Hogle	(ab 15:00 Uhr)
	Herr Kölling-Orb	
	Frau Orgis	(ab 15:10 Uhr)
	Ms. Rolle	
	Herr Simanowitz	
	Mr. Weiss	
	Frau Wernstedt	
	Herr von Wittich	
	Ms. Winkler	
übrige Schulleitung:	Ms. Hale	
Gast:	Frau Althoff	
Protokoll:	Herr Jürgens	

Herr Kölling-Orb eröffnet die Sitzung um 14:20 Uhr.

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

Die zur Sitzung vorgeschlagene Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 25.01.2023

Die Genehmigung dieses Protokolls wird bis zur Anwesenheit von Frau Orgis vertagt.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls vom 21.03.2023

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

TOP 4: Genehmigung des Protokolls vom 30.03.2023

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

TOP 5: Fortgeltung ED-GO

Die Anwesenden genehmigen einstimmig die Fortgeltung der Geschäftsordnung des ED, jedoch mit der Maßgabe, das Ziff. 3 wie folgt ergänzt wird:

- a) ...,
- b) ...,
- c) die Qualitätsbeauftragten (ohne Stimmrecht)

TOP 6: Dates and News

– 04.05.2023: Sitzung Aufnahmeausschuss,

- 09.05.2023: Sitzung JEDI
- 14.05.2023: Flohmarkt,
- 30.05.2023: Sitzung Organisationsausschuss,
- 18.06.2023: Weißwurstfrühstück im Hause K. Winkler

TOP 7: ED Committee Schedule AY 2023/24

Herr Kölling-Orb erläutert die zur Sitzung versandte Übersicht „Terminplanung des ED für das Schuljahr 2023/24“. Klargestellt wird, dass die ED-Klausur wegen einer ansonsten bestehenden Terminskollision mit BERMUN vermutlich am 11.11.2023 stattfinden wird.

Die Terminplanung wird einstimmig zur Kenntnis genommen.

TOP 8: School Management Report

a)

Ms. Rolle erläutert die einzelnen Positionen des School Management Report, der auf eine Leinwand projiziert worden ist.

b)

Herr Fritzenschaft berichtet über den Texas Exchange, AP Testing sowie MSA und Abitur.

TOP 9: Berichte aus Gremien

a)

Herr Kölling-Orb teilt mit, dass die GEV künftig Wahlen bereits im Dezember eines Schuljahres durchführen wird; im Übrigen berichtet er aus dem Finanzausschuss und dem Organisationsausschuss.

b)

Ms. Winkler berichtet aus der Schulkonferenz zu Child Protection Policy, Homework Policy, Electronic Media Device Policy und über die Mindestanzahl an Schülern für LK- und AP-Kurse.

c)

Ms. Gross berichtet über die Aktivitäten von JEDI.

TOP 10: Doppelmitgliedschaft ED/SK

Frau Freymadl, hierbei unterstützt durch Mr. Weiß, spricht sich in der von Herrn Kölling-Orb eröffneten Diskussion zu Doppelmitgliedschaften in ED und SK für eine demokratische Stimmenaufteilung aus, jeder Gremienvertreter sollte sich für ein einziges Gremium entscheiden, während Herr Simanowitz es den einzelnen Gremienvertretern überlassen will, ob sie in einem oder mehreren Gremien tätig werden wollen. Ms. Winkler weist darauf hin, dass die überwiegende Mehrheit in einem Town Hall Meeting es dem PC überlassen hat zu entscheiden, wer Mitglied in welchem Gremium sein soll, bei Doppelmitgliedschaften kann dann aber nur einmal das Stimmrecht ausgeübt werden. Frau Orgis sieht die Verantwortung für Gremienentscheidungen auf viele Schultern verteilt, eine Doppelmitgliedschaft würde diese Verteilung ad absurdum führen. Herr Kölling-Orb wirft ein, dass gerade die Doppelmitgliedschaft in ED und SK zu Interessenkonflikten führen kann. Mr. Weiß regt einen Beschluss des ED an, der zu einer größeren Beteiligung in schulischen Gremien ermuntert um so Doppelmitgliedschaften zu verhindern; sinngemäß könnte ein solcher Beschluss lauten: „Das ED unterstützt die Vielfalt demokratischer Beteiligungen an schulischen Gremien.“ Die Anwesenden kommen darin überein, zur nächsten ED-Sitzung ein shared document vorzulegen.

TOP 11: Martin-Luther-King-Day/Presidents' Day

Nach kurzer Diskussion beschließen die ED-Mitglieder einstimmig bei einer Enthaltung, künftig ausschließlich den Martin-Luther-King-Day (no instruction) zu beachten.

TOP 12: Beschlussvorlage entschuldigte Abwesenheiten

Eine Entscheidung über die vorgelegte Beschlussvorlage wird auf die nächste ED-Sitzung vertagt und Herr Jürgens beauftragt die Beschlussvorlage zu überarbeiten.

TOP 13: Updates

Ms. Rolle teilt mit, dass die deutsche Fassung des Lehrerhandbuchs an die Senatsschulverwaltung, allerdings zu Händen von Herrn Bonin, gesandt wurde; auf Intervention von Frau Orgis wird Ms. Rolle die Fassung nochmal an Frau Orgis senden. Im Zusammenhang mit dem Baupiloten werden die US-Botschaftsvertreter an das von dort noch ausstehende architectural feedback erinnert, Ms. Cali erbittet hierzu noch ein wenig Zeit.

Die AG Ganzttag wird Frau Orgis auf dem Schulcampus die bisherigen Überlegungen vorstellen.

TOP 14: Action Items

Herr Kölling-Orb berichtet über den Stand der im Protokoll vom 21.03.2023 zu TOP 9 festgelegten Action Items.

TOP 15: Misc./ New business

a)

Herr von Wittich teilt mit, dass eine Sporthalle der Grundschule Schweizerhof wegen Schadstoffbelastung geschlossen werden musste und bittet die Administration, deren ablehnende Entscheidung zu einer Nutzungsmöglichkeit der JFKS-Sporthalle wohlwollend zu überdenken. Frau Orgis bittet die Administration, der Grundschule Schweizerhof die Nutzung der JFKS-Sporthalle zweimal wöchentlich zu gestatten.

b)

Auf Nachfrage von Ms. Faber teilt Frau Orgis mit, dass bei Interviews für die amerikanische Grundschulleiterposition das einschlägige deutsche Bewerbungsrecht Anwendung findet, welches aus Datenschutzgründen keine Verbreitung von Lebensläufen gestattet.

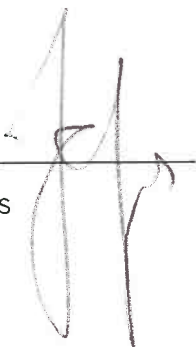
c)

Das ED genehmigt auf entsprechende Bitte von Ms. Rolle eine Wiederholung des All Staff Equity Development Day im Juni 2023

Herr Kölling-Orb schließt den offenen Teil der ED-Sitzung um 16:50 Uhr und setzt die Sitzung in Abwesenheit von Lehrer- und Schülervertreter um 16:55 Uhr fort mit:

TOP 15: Personalangelegenheiten

Herr Kölling-Orb schließt die 456. ordentliche ED-Sitzung um 17:50 Uhr

Jürgens 

gez. Kölling-Orb

English Version

Mr. Kölling-Orb opens the meeting at 2:20 pm.

Item 1: Approval of the Agenda

The agenda proposed for the meeting is approved unanimously.

Item 2: Approval of the Minutes of Jan. 25th, 2023

The approval of these minutes was postponed until Ms. Orgis was present.

Item 3: Approval of the minutes of March 21th, 2023

The minutes are approved unanimously.

Item 4: Approval of the minutes of 03/30/2023

The minutes are approved unanimously.

Item 5: Continuation of ED-GO

The present ones approve unanimously the continuation of the rules of procedure of the ED, however, with the condition that point 3 is supplemented as follows:

- a) ...,
- b) ...,
- c) the quality representatives (without voting rights)

Item 6: Dates and News

- May 4th, 2023: Meeting of the Admissions Committee,
- May 9th, 2023: Meeting JEDI
- May 14th, 2023: Flea Market,
- May 30th, 2023: Meeting Organizational Committee,
- June 18th, 2023: Weißwurst-Fest at the house of K. Winkler

Item 7: ED Committee Schedule School Year 2023/24

Mr. Kölling-Orb explains the overview "Schedule of the ED for the school year 2023/24" sent to the meeting. It is clarified that the ED retreat will be held on Nov. 11th, 2023 due to an otherwise existing schedule clash with BERMUN.

The scheduling is unanimously noted.

Item 8: School Management Report

a)

Ms. Rolle explained the individual items of the School Management Report, which has been projected on a screen.

b)

Mr. Fritzenschaft reported on the Texas Exchange, AP Testing, and MSA and Baccalaureate.

Item 9: Reports from Committees

a)

Mr. Kölling-Orb informs that the GEV - according to the change of the ED-rotation from the calendar year to the school year - will in future hold the elections for the parent representatives of the ED in September of a school year; otherwise he reports from the Finance Committee and the Organizational Committee.

b)

Ms. Winkler reports from the School Conference on Child Protection Policy, Homework Policy, Electronic Media Device Policy, and minimum number of students for LK and AP courses.

c)

Ms. Gross reports on JEDI activities.

Item 10: Double membership ED/SK

Ms. Freymadl, supported here by Mr. Weiss, in the discussion on dual memberships in ED and SK, argues for a democratic division of votes, each committee representative should decide on a single committee, while Mr. Simanowitz wants to leave it up to the individual committee representatives whether they want to serve on one or more committees. Ms. Winkler points out that the vast majority in a Town Hall meeting left it up to the PC to decide who should be a member of which committee, but in the case of dual memberships, voting rights should then only be exercised once; incidentally, such a "liaison" should contribute to better transparency and communication between committees, which school administrators have lacked in previous years; if this is ensured in the future, dual memberships could be dispensed with, provided enough candidates can be found. Mrs. Orgis sees the responsibility for committee decisions distributed on many shoulders, a double membership would lead this distribution ad absurdum. Mr. Kölling-Orb interjects that especially the double membership in ED and SK can lead to conflicts of interest and that this reduces the total number of acting persons as specified in the School Act and JFKS Act for the committees, which is to be questioned in view of the quite high workload which committee memberships entail. Mr. Weiß suggests a statement from the ED encouraging greater participation in school-based committees. Those present agree to discuss a statement on this at the next ED meeting.

Item 11: Martin Luther King Day/Presidents' Day

After a brief discussion, the ED members unanimously decide, with one abstention, to observe only Martin Luther King Day (no instruction) in the future when planning American

holidays in the school calendar. This will eliminate the annual alternation with Presidents' Day.

Item 12: Draft resolution on excused absences

Mrs. Orgis points out the valid legal situation. According to the implementation regulations for compulsory school attendance, there is no general obligation to provide a doctor's certificate when students fall ill, regardless of whether they are absent from school for a single day or several days due to illness. Rather, however, the school may require a medical certificate if there is reasonable doubt. Ms. Rolle points out that the number of absences increases significantly, especially before and after vacations.

A decision on the submitted draft resolution is postponed to the next ED meeting.

Item 13: Updates

Ms. Rolle informs that the German version of the teachers' handbook has been sent to the Senate School Administration, but for the attention of Mr. Bonin. Ms. Orgis asks for it to be resent, whereupon Mr. Fritzenschaft prepares a hard copy, which is handed to Ms. Orgis during the meeting. In connection with the construction pilot, the U.S. embassy representatives are reminded of the architectural feedback still pending from there, Ms. Cali requests a little more time for this, she reports that an American architect has been commissioned to review the documents. The results of the participation so far should be presented to the school community on May 10th.

Item 14: Action Items

Mr. Kölling-Orb reported on the status of the action items identified in the minutes of March 21st 2023 on item 9.

Item 15: Misc./ New business

a)

Mr. von Wittich reports that a sports hall of the Schweizerhof elementary school had to be closed due to pollutants and asks the administration to reconsider their negative decision regarding the possibility of using the JFKS sports hall. Ms. Orgis asks the administration to allow the elementary school Schweizerhof to use the JFKS sports hall twice a week.

b)

In response to a question from Ms. Faber, Ms. Orgis advised that interviews for the U.S. elementary school principal position are governed by the relevant German application law, which does not permit the dissemination of resumes except to those directly involved in the selection process for privacy reasons.

c)

ED approves a repeat of the All Staff Equity Development Day in June 2023 at Ms. Rolle's request to that effect.

Mr. Kölling-Orb closed the open portion of the ED meeting at 4:50 p.m. and continued the meeting at 4:55 p.m. with teacher and student representatives absent:

Item 15: Personnel Matters

Mr. Kölling-Orb closes the 456th ordinary ED meeting at 5:50 p.m.

Jürgens

signed: Kölling-Orb